

K I T Ö L T É S I Ú T M U T A T Ó

*a Babaváró kölcsön végtörlesztéshez nyújtandó méltányossági támogatáshoz (Pályázati Kiíráshoz)
kapcsolódó támogatási kérelemnyomtatvány (a továbbiakban: **Nyomtatvány**)
kitöltéséhez*

A Támogatás tárgyát a Pályázati Kiírásban foglalt feltételek mellett **kizárólag** azon Kölcsöntartozások képezik, amelyek esetében a Babaváró r. szerinti kölcsönt legkésőbb **2025. november 15. napjáig igénybe vett személyek legalább egyike 2023. július 01. és 2026. június 30. napja közötti időszakban hunyt el** vagy akinek **ezen időszakban először állapították meg jogerősen a legalább 90 %-os mértékű munkaképesség-csökkenését és a Kérelmező(k) legalább egy fő kiskorú, a Babaváró kölcsön igénylését követően született vagy örökbefogadott gyermeket saját háztartás(uk)ban nevel(nek) vagy mindkét kölcsönfelvevő halála esetén a Kérelmező(k) az elhunytaknak a Babaváró kölcsön igénylését követően született vagy örökbefogadott gyermekét neveli(k) a saját háztartás(uk)ban, feltéve, hogy a kiskorú gyermek az elhunyt szülők vagy az egyik elhunyt szülő örökösének minősül.**

Egy kitöltött és **2 (kettő) tanú előtt aláírt** eredeti Nyomtatványt és azzal együtt a jogosultságot igazoló **eredeti, illetve az okiratot kiállító hatóság vagy közjegyző által hitelesített másolati** dokumentumokat egy-egy példányban **postai úton** szíveskedjenek megküldeni 2025. szeptember 15. napját követően az Egyesület Pályázati Kiírásában megjelölt postacímére. **A Pályázati Kiírás vonatkozásában a Nyomtatvány, illetve annak mellékleteinek – az elektronikus adóbevallás kivételével – elektronikus úton történő megküldésére, illetve személyes benyújtására nincs lehetőség.**

Amennyiben a Nyomtatványt kézzel tölti(k) ki, akkor kérjük, hogy **nyomtatott betűkkel, olvashatóan írjon (írjanak)**. A kérdésekre a megfelelő adatok beírásával vagy a megfelelő válaszok bejelölésével kell válaszolnia.

A Támogatást a Kérelmező (igénylő) – együttes Kérelmezők (igénylők) összesen – 1 (egy) alkalommal veheti(k) igénybe.

A Támogatás iránti kérelmeket az Egyesület a Nyomtatvány hozzá történő beérkezés időpontját követően a Pályázati Kiírásban írt határidőn belül bírálja el, amely során ellenőrzi a Támogatás igénybevételi feltételeinek meglétét, a feltételek fennállása esetén megállapítja a Támogatás összegét, amelyről a Kérelmezőt értesíti. A Támogatásra való jogosultságot és a Támogatás mértékét a **kérelem benyújtásakor fennálló feltételek alapján** kell az Egyesületnek megállapítania. Az Egyesület által végzett elbírálás kiterjed valamennyi jogosultsági feltétel fennállásának és a szükséges dokumentumok hiánytalan meglétének, illetve a kérelmében szereplő adatokkal történő egyezőségének vizsgálatára.

A befogadott (ideértve a bírálat felfüggesztésével érintett) kérelmek esetén a kérelemben szereplő Kölcsöntartozás összege nem kerül elkülönítésre a Támogatási Keretből, azaz a kérelem befogadásával az Egyesület a Támogatás kifizetésére nem vállal kötelezettséget. A kifizetésre kizárólag a kérelem pozitív elbírálását követően és a forrás (Támogatási Keret) rendelkezésre állása esetén kerülhet sor.

Kérelmét pontosan kell kitöltenie, továbbá kérelméhez csatolnia szükséges valamennyi kötelező és az egyes élethelyzetek igazolására a Pályázati Kiírásban előírt **eredeti, illetve az okiratot kiállító hatóság vagy közjegyző által hitelesített** dokumentumokat.

A kérelem formai hiányosságai [formanyomtatvány hiányosságai, aláírás, tanúk hiánya, a kérelem melléklete nem a Pályázati Kiírásban előírt (eredeti vagy hiteles másolati formában) került benyújtásra, stb.], a kérelem elbírálásához szükséges adatok hiánya (hiányossága), illetve a kérelem elbírálásához szükséges mellékletek hiánya (hiányossága), egyéb formai hibája, továbbá ellentmondásossága esetén az Egyesület a Kérelmező(ke)t – a hiányok és hibák, ellentmondások megjelölésével – a Kérelmező(k) elektronikus levelezési címére megküldött 10 (azaz tíz) munkanapos hiánypótlási határidővel felhívja a hiányok írásbeli pótlására, a hiányok, ellentmondások orvosolására, amely hiánypótlási felhívás a kézbesítési visszaigazolás napján kézbesítettnek tekintendő. A hiánypótlás **kizárólag írásban, postai úton teljesíthető, az elektronikus adóbevallás megküldésének kivételével**, amely az Egyesület elektronikus levelezési címére küldhető meg az Egyesület részére. Határidőben benyújtott kérelemnek tekintendő az, amelyet ajánlott tértivevényes postai küldeményként (tértivevény különszolgáltatással) a határidő utolsó napján az Egyesület részére (a Pályázati Kiírás I. 2. pontjában megjelölt postacímére) igazoltan feladtak.

A Nyomtatványt a Kérelmezőnek – együttese kérelem esetén a Kérelmezőknek – hiteles aláírásukkal – **tanúkkal** – kell ellátni a név olvasható feltüntetésével. Kérjük, ügyeljenek arra is, hogy a **hitelesítő tanúk neve és lakóhelye olvashatóan (azonosíthatóan) kerüljön feltüntetésre.**

A Nyomtatványhoz **csatolandó dokumentumok listáját** a Nyomtatvány végén találják.

1. KÉRELMEZŐ(K) ADATAI

- A Nyomtatványon az adatokat a hivatalos személyi okmányok tartalmának megfelelően kell – értelemszerűen – kitölteni.
- Haláleset esetén a másik, túlélő kölcsönfelvevő szülőt kell Kérelmezőként megjelölni.
- Mindkét Kölcsönfelvevő szülő halála esetén a kiskorú örökös törvényes képviselője járhat el Kérelmezőként.
- Egészségkárosodásból fakadó legalább 90%-os mértékű munkaképesség-csökkenés esetén a Babaváró kölcsönt felvett – azaz a Babaváró r. alapján támogatott személynek minősülő – ***házastársak együttesen jogosultak benyújtani a kérelmet, így mindkét házastársat (adatait) meg kell jelölni Kérelmezőként, illetve mindkettőjüknek alá kell írnia – tanúk előtt – a Nyomtatványt.***
- Az Egyesület a kérelemben megadott értesítési címen és elektronikus levelezési címen; közös kérelem (több Kérelmező) esetén a kérelemben megjelölt közös értesítési és közös elektronikus levelezési címen tartja a kapcsolatot a Kérelmezővel (Kérelmezőkkel).
- Amennyiben a Kérelmező (Kérelmezők) meghatalmazott, illetve jogi képviselő útján jár (járnak) el, az Egyesület kizárólag a meghatalmazott, illetve a jogi képviselő kérelemben megadott értesítési címén és elektronikus levelezési címén – a meghatalmazotton, illetve jogi képviselőn keresztül – tartja a kapcsolatot a Kérelmezővel (Kérelmezőkkel).

2. BABAVÁRÓ KÖLCSÖN ADATAI

- A Babaváró kölcsön adatait az arra vonatkozó Kölcsönszerződés tartalmának megfelelően, azzal megegyező adatokkal kell kitölteni.
- ***A Nyomtatványon a Babaváró kölcsönt igénybe vett mindkét személy (szülő) adatait fel kell tüntetni abban az esetben is, ha adott Kölcsönfelvevő személy(ek) időközben elhunyt (elhunytak).***
- A fennálló kölcsöntartozás összegét, illetve a végtörlesztési határidőt a Babaváró kölcsönt folyósító bank igazolásában [Pályázati Kiírás IV. 3. g) pont] szereplő adatokkal egyezően kell megjelölni olyan **végtörlesztési határidővel, amelynek lejártá nem lehet korábbi, mint a Támogatás igénylése iránti kérelem benyújtását követő 30. (azaz harmincadik) nap.**

3. BABAVÁRÓ KÖLCSÖN IGÉNYLÉSÉT KÖVETŐEN SZÜLETETT / ÖRÖKBEOFOGADOTT GYERMEK ADATAI

- A Babaváró kölcsön igénylését követően született vagy örökbefogadott kiskorú – hivatalos személyi okmányok tartalmának megfelelően – adatait kell feltüntetni, akire tekintettel a Babaváró kölcsönt igénybe vették.
- Örökbefogadott kiskorú esetén a vonatkozó adatokat az örökbefogadás tényét igazoló határozat (gyámhatóság véglegessé vált engedélyező határozatának) tartalmának megfelelően kell feltüntetni.

4. TÁMOGATÁS ELBÍRÁLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES TOVÁBBI ADATOK

- A Kölcsönfelvevő halála esetén az adatokat a Kölcsönfelvevő(k) halotti anyakönyvi kivonatának tartalmával egyezően kell feltüntetni.
- A legalább 90 %-os mértékű munkaképesség-csökkenés első jogerős megállapításának időpontját és mértékét a rehabilitációs hatóság annak megállapítását tartalmazó eredeti, végleges és jogerős határozatának, szakhatósági állásfoglalásának vagy szakvéleményének (jegyzőkönyvének) megfelelő tartalommal kell feltüntetni, kivéve, amennyiben a Kérelmező a Nyomtatványon úgy nyilatkozik, hogy az eljárás folyamatban van, de a jogerős határozat még nem áll rendelkezésre és vállalja annak benyújtását

legkésőbb 2026. december 15. napjáig.

- A havi nettó jövedelemnél a Kérelmezőre vonatkozó nettó jövedelmet, illetve együttes (közös) Kérelmezők esetén együttes havi nettó jövedelmüket kell a Pályázati Kiírás IV. 3. h) pontjának megfelelően megjelölni és igazolni.

Az Egyesület a Pályázati Kiírás alapján az elbírálásnál nem az egy főre számított havi jövedelmet vizsgálja, hanem a Kérelmező(k) teljes havi jövedelme kerül figyelembevételre arányosítás nélkül.

Mindkét Kölcsönfelvevő halála esetén nem kell havi nettó jövedelmet feltüntetni.

- Amennyiben a legalább 90 %-os mértékű munkaképesség-csökkenés tényét igazoló, végleges és jogerős határozat a kérelem benyújtásának időpontjában még nem áll rendelkezésre, de az eljárás megindult, a Nyomtatványon ikszelje (X) be az IGEN mezőt annak érdekében, hogy az elbírálás a jogerős határozat benyújtásáig, de legkésőbb 2026. december 15. napjáig felfüggesztésre kerüljön. ***Felfüggesztés esetén a kérelemben szereplő Kölcsöntartozás összege nem kerül elkülönítésre a Támogatási Keretből, azaz a kérelem befogadásával az Egyesület a Támogatás kifizetésére nem vállal kötelezettséget. A kifizetésre kizárólag a kérelem pozitív elbírálását követően és a forrás (Támogatási Keret) rendelkezésre állása esetén kerülhet sor.*** Az említett mező kitöltése nem szükséges, amennyiben a legalább 90 %-os mértékű munkaképesség-csökkenés tényét igazoló, végleges és jogerős határozat rendelkezésre áll és az ahhoz kapcsolódó adatok a Nyomtatvány 4. pontjában feltüntetésre, illetve a határozat csatolásra került.
- Amennyiben mindkét szülő elhunyt, de a kiskorú gyermek öröklését igazoló jogerős hagyatékátadó végzés még nem áll rendelkezésre, a Nyomtatványon ikszelje (X) be az IGEN mezőt annak érdekében, hogy az elbírálás a jogerős határozat benyújtásáig, de legkésőbb 2026. december 15. napjáig felfüggesztésre kerüljön. ***Felfüggesztés esetén a kérelemben szereplő Kölcsöntartozás összege nem kerül elkülönítésre a Támogatási Keretből, azaz a kérelem befogadásával az Egyesület a Támogatás kifizetésére nem vállal kötelezettséget. A kifizetésre kizárólag a kérelem pozitív elbírálását követően és a forrás (Támogatási Keret) rendelkezésre állása esetén kerülhet sor.*** Az említett mező kitöltése nem szükséges, amennyiben a kiskorú gyermek öröklését igazoló jogerős hagyatékátadó végzés rendelkezésre áll és az benyújtásra került.

5. TÁMOGATÁSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

A Nyomtatványhoz csatolandó dokumentumok listája a Nyomtatvány végén található.

Javasoljuk, hogy először a kérelemhez szükséges dokumentumok eredeti, illetve az okiratot kiállító hatóság vagy közjegyző által hitelesített másolati példányának beszerzéséről gondoskodjon, azzal, hogy utolsóként a jövedelemigazolások, illetve a banki igazolás beszerzésére kerüljön sor, tekintettel arra, hogy előbbi okiratok esetében pályázati feltétel (előírás) az említett okiratok 30 (azaz harminc) napnál – a banki igazolásnál a Nyomtatvány benyújtásától számított 30 (azaz harminc) napnál – nem régebbi kelte.