

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

„Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban”

tárgyú, a Kbt. 112.§ (1) bekezdés b) pont és 98.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

2018.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
I. FEJEZET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK.....	3
A. BEVEZETŐ	4
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	5
2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI	5
3. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TARTALMA.....	6
4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	6
5. ELJÁRÓ FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ.....	7
B. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI	8
1. AJÁNLAT TARTALMA	8
2. AJÁNLATTEVŐK ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK.....	8
3. AJÁNLAT NYELVE.....	9
4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK	9
5. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE.....	9
6. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA.....	10
7. AJÁNLATTÉTELI BIZTOSÍTÉK.....	10
8. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE	10
C. AJÁNLATOK BONTÁSA, BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE	12
1. AJÁNLATOK BONTÁSA	12
2. AJÁNLATOK VIZSGÁLATA.....	12
3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS.....	12
D. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER	13
1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK	13
2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	13
E. EJÁRÁS LEZÁRÁSA	14
1. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK „KIHIRDETÉSE”	14
2. SZERZŐDÉSKÖTÉS.....	14
F. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	15
1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	15
II. FEJEZET NYILATKOZATMINTÁK	18
M0. TARTALOMJEGYZÉK.....	19
M1. FELOLVASÓLAP	20
M2. ÁRTÁBLÁZAT	21
M3. AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT	22
M4. KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZAT	24
M5. REFERENCIA NYILATKOZAT MINTA	26
M6. NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ SZERVEZET RÉSZÉRŐL.....	27
M7. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT	28
M8. NYILATKOZAT ELEKTRONIKUS FORMÁBAN BENYÚJTOTT AJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN	30
M9. NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL.....	31
III. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS	32
IV. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET	35

I. FEJEZET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Kérjük, hogy az Eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: Felhívás) részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen Dokumentum tartalmát is sajátítsák el a megfelelő ajánlattétel érdekében.

Ajánlatkérő a jelen Dokumentumot kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

- I. Fejezet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK
 - a. Tartalmazza az Útmutatót, általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt.

- II. Fejezet: NYILATKOZATMINTÁK
 - a. Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a **formanyomtatvány** mintákat, amelyeket kitöltve, és cégszerűen aláírva kell az Ajánlattevőnek ajánlatában elhelyeznie.

- III. Fejezet: MŰSZAKI LEÍRÁS
 - a. Tartalmazza a beszerzés tárgyával kapcsolatos elvárásokat.

- IV. Fejezet: SZERZŐDÉSTERVEZET
 - a. Tartalmazza a jelen eljárás nyertesével megkötendő szerződés tervezetét.

Kérjük, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen Dokumentummal a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület** (továbbiakban: Ajánlatkérő) jelen eljárás keretében a jelen dokumentumban meghatározott feltételek szerint kér adatokat, információkat a tisztelt Ajánlattevőktől (továbbiakban: Ajánlattevő).
- 1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és Dokumentum összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját általános szolgáltatási feltételei érvényesítéséről.
- 1.3. A szakmai ajánlatnak teljesen meg kell felelnie a jelen Dokumentum III. fejezetében megadott elvárásoknak.
- 1.4. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a jelen Dokumentumban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely nem felel meg a Felhívásban és Dokumentumban megadott valamennyi követelménynek.
- 1.5. Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a beszerzés tárgyára.
- 1.6. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat különös tekintettel a Kbt-t. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtevételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.

2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 2.2. A közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- 2.3. Gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az **üzleti titkot** tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 2.4. Gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titokká különösen:
 - a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat, cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 2.3. pontban meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az Ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a 2.3. pontban meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 2.5. pont alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

2.5. A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a 2.4. pont alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

2.6. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a 2.3-2.5 pontban foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

3. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TARTALMA

5.1 Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a Felhívást és a jelen Dokumentum valamennyi rendelkezését és utasítását.

5.2 Amennyiben a Felhívás és a jelen Dokumentum között eltérés van, minden esetben a Felhívás tartalma az irányadó.

5.3 Amennyiben Ajánlattevő nem adja meg a Felhívásban és a Dokumentumban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a Felhívásban és a Dokumentumban meghatározott feltételeknek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

7.1 Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében - a Felhívásban, valamint jelen Dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő nevében eljárótól az alábbi címen:

Szász és Markovics Ügyvédi Iroda

Levelezési cím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 152. (Griff Irodaház)

Faxszám: +36-1-274-5751

E-mail cím: iroda@szaszemarkovics.hu

7.2. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban adja meg az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben (Kbt. 114. § (6) bekezdése), továbbá a kiegészítő tájékoztatás tartalma hozzáférhető az Ajánlatkérő nevében eljárónál. Egyebekben a Kbt. 56. §-a megfelelően irányadó.

7.3. Az Ajánlatkérő köteles meghosszabbítani az ajánlattételi határidőt,
a) ha a kiegészítő tájékoztatást, annak ellenére, hogy azt a gazdasági szereplő az 57. §-ban meghatározottak szerint időben kérte, nem tudja az előírt határidőben [57. § (2) bekezdés] teljesíteni, vagy
b) ha a közbeszerzési dokumentumokat módosítja.

A meghosszabbítás mértékének arányban kell állnia a kiegészítő tájékoztatásban közölt információk vagy a változtatás jelentőségével. A b) pontjától eltérően nem köteles az Ajánlatkérő a határidőt meghosszabbítani, ha a közbeszerzési dokumentumok módosítása nem jelentős és a módosítás megküldése az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejártának napját megelőző legkésőbb tizedik, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladása az ajánlattételi vagy részvételi határidő

lejártnak napját megelőző legkésőbb tizennegyedik napra esik. Nem jelentős a közbeszerzési dokumentumok módosítása, ha nem befolyásolja a részvételi jelentkezések vagy ajánlatok időben történő megfelelő előkészítését.

- 7.4. Jelen eljárásban Ajánlatkérő konzultációt nem kíván tartani.
- 7.5. Az ajánlattételi határidőt követően az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatban kérdésekkel nem fordulhat az Ajánlatkérő nevében eljáró felé.
- 7.6. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

5. ELJÁRÓ FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ

dr. Markovics Barbara

Szász és Markovics Ügyvédi Iroda

nyilvántartási száma: 00142

cím: 1115 Budapest, Bartók Béla út 152. (Griff Irodaház)

faxszám: +36-1-274-5751

E-mail cím: iroda@szaszemarkovics.hu

B. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. AJÁNLAT TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevőnek a Felhívásban, illetőleg a jelen Dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania..

2. AJÁNLATTEVŐK ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK

- 2.1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 2.2. Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 2.3. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 2.4. Az ajánlatkérő a Felhívásban foglaltaknak megfelelően előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- 2.5. Ajánlattevő, alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában csatolni kell azon cégjegyzésre jogosult személyek aláírási címpéldányát, akik az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírták.
Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, akkor csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől származó, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, mely a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazza.
- 2.6. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül (Kbt. 65.§ (7) bekezdés). Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a Felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A gazdasági és pénzügyi alkalmasság kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- 2.7. Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.
- 2.8. A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt.

65.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

- 2.9. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
- 2.10. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak a Felhívásban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a Felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.
- 2.11. Jelen dokumentum II. fejezetében található nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére. A formanyomtatványok tekintetében a *lábjegyzet* és a magyarázatként feltüntetett **szürke döntött betűs rész** elhagyható.

3. AJÁNLAT NYELVE

- 3.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul, más nyelven ajánlat nem nyújtható be.

Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak felelős magyar nyelvű fordítása is benyújtandó. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős.

4. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

- 4.1. A különböző devizák forintra, illetve euróra történő átszámításánál a Felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által a Felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni. Az árbevételre vonatkozó nyilatkozat tekintetében az árfolyamszámítás az adott év utolsó napján érvényes árfolyam.

5. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE

- 5.1. Az ajánlat kötelező tartalomjegyzéke, iratjegyzéke a jelen Dokumentum II. kötet M0 formanyomtatványa, amely felsorol minden iratot amelyet az ajánlatnak tartalmaznia kell. A tartalomjegyzéknek tartalmaznia kell az ajánlatba benyújtott dokumentumokat oldalszám szerint beazonosíthatóan.

6. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 6.1. Az ajánlattevőnek ajánlatot egy papíralapú példányban, írásban, bontatlan és sértetlen zárt csomagolásban kell benyújtania. Az ajánlatot további 1 példányban elektronikusan, CD vagy DVD adathordozón az eredeti papíralapú ajánlatról készített szkennelt formában (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) is be kell nyújtani. Az árazott költségvetést az elektronikus példányban excel formátumban kell benyújtani.
- 6.2. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában, hogy az elektronikus formában benyújtott példány a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. Az elektronikus és a papíralapú ajánlat közötti eltérés esetén Ajánlatkérő a papír alapú példányt tekinti irányadónak.
- 6.3. A papír alapú példányt lapozhatóan kell bekötni. Az ajánlat oldalait - az ajánlatot, illetve a mellékelt nyilatkozatok, valamint egyéb iratok szöveget, adatot tartalmazó oldalait - folyamatos oldalszámozással kell ellátni, és az ajánlathoz tételes oldalszámozásra hivatkozó tartalomjegyzéket kell csatolni. A csomagolásra jól olvashatóan kérjük felírni:

AJÁNLAT

„Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban”

- 6.4. Egyéb kötelezően figyelembe veendő formai előírások az ajánlat benyújtása során:
- Az ajánlatot oldalszámozni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.
Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a bírálat során alkalmazandó esetleges eljárási cselekmények (hiánypótlás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés) alkalmazásakor egyértelműen tud hivatkozni.
 - Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A Kbt. 25. § (3) bekezdése értelmében ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 6.5. Ajánlattevőnek az ajánlat eredeti papír alapú és elektronikus példányait egy darab zárt borítékban, vagy dobozban vagy csomagolásban kell benyújtani. Ha a boríték, doboz vagy csomag nincsen a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért, vagy idő előtti felbontásáért.

7. AJÁNLATTÉTELI BIZTOSÍTÉK

- 7.1. Jelen eljárásban az ajánlattételnek nem feltétele az ajánlati biztosíték nyújtása.

8. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 8.1. Ajánlattevőnek ajánlatát a Felhívásban meghatározott címre és határidőre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtania.
- 8.2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatokat Ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az Ajánlattevőt terheli.

- 8.3. Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után benyújtott ajánlatokat, a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

C. AJÁNLATOK BONTÁSA, BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatokat a felhívásban megadott időpontban és helyszínen, a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek jelenlétében bontja fel. A megjelentek képviselőinek jelenléti ívet kell aláírniuk jelenlétük igazolása céljából.
- 1.3. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét) valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld az összes Ajánlattevőnek.

2. AJÁNLATOK VIZSGÁLATA

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e a Felhívásban, a jelen Dokumentumban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a felhívásban és a Kbt. 69-70.§-ban foglaltaknak megfelelően bírálja, illetve értékeli.
- 2.2. Ajánlatkérő köteles az Ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamint gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2.3. Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS

- 3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel, a Kbt. 71. §-ában meghatározott módon hiánypótlást biztosít, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet.
- 3.2. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők, részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

D. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 1.1. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen Dokumentumban megfogalmazottak a beszerzés tárgyával kapcsolatos alapfeltételeket, követelményeket határozzák meg. Az Ajánlattevők jogosultak olyan, az eljárás tárgyával összefüggő túlvállalásokat tenni, amelyek előnyösek az Ajánlatkérőnek, ugyanakkor az ilyen túlvállalásokat Ajánlatkérő az ajánlatok értékelésekor nem veszi figyelembe, vagyis a túlvállalások megajánlása semmilyen szempontból nem eredményezi az Ajánlattevő ajánlatának előnyösebb értékelését.
- 1.2. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melyben megajánlott túlvállalások megvalósulása nem tartalmaz olyan részeket, amelyek akadályoznák a teljesítést. Csak olyan mértékben és módon lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal valamint a Felhívás feltételeivel.
- 1.3. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy túlvállalásaik ellenértékének is szerepelnie kell a vállalási díjban, továbbá arra, hogy az Ajánlattevő által megtett túlvállalások is részletes szerződéses feltételekké válnak, azaz a szerződés részét fogják képezni.
- 1.4. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, az Ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti.
- 1.5. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a Felhívás feltételeibe ütközik.
- 1.6. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek. Amennyiben az ajánlati ár az ajánlatban több helyen kerül rögzítésre, és azok között eltérés van és az ellentmondás nem nyilvánvaló számítási hiba, úgy az Ajánlatkérő ajánlata érvénytelen.
- 1.7. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, a befejezési határidőre prognosztizált, rögzített vállalkozási díjként kell megadnia, forintban. Átalánydíjas szerződés kerül megkötésre.

2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT

- 2.1. Az értékelési szempont a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja alapján a legalacsonyabb ár.

- 2.2.

Az ajánlatban az ajánlati árat havi bérleti díjban, nettó módon, pozitív egész számban kifejezve, forintban (HUF) kell megadni. Az ajánlati ár meghatározásakor figyelemmel kell lenni a Felhívásban és a jelen Dokumentumban meghatározott valamennyi feladatra, költségre. A díjnak emellett tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek a műszaki leírásban rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a szerződést a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

E. EJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK „KIHIRDETÉSE”

- 1.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 2.1. A szerződéskötésre a Kbt. 131. §-ában foglaltaknak megfelelően kerül sor.
- 2.2. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

F. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. Ajánlatkérő elérhetőségi címe:

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület

Címe: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60.
Telefon: +36 1 391 4700
Faxszám: +36 1 391 4728
Email címe: lazar.alpar@maltai.hu
Honlap címe: www.maltai.hu

1.2. Ajánlatkérő részéről jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartó személy (Ajánlatkérő nevében eljáró):

Szász és Markovics Ügyvédi Iroda

Levelezési cím: 1115 Budapest Bartók Béla út 152. (Griff Irodaház)
Telefonszám: +36/1/274-57-51
Faxszám: +36/1/274-57-51
E-mail cím: iroda@szaszemarkovics.hu

1.3. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés szerint tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről az alábbi szervezetektől kaphatnak tájékoztatást:

- Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság (1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2., telefon: Telefon: (06 1) 896-2902)
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-500-797 ,e-mail:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-518-841, fax:06-72-539-099 , e-mail:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu web: <http://www.nmh.gov.hu>)
- Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1132 Budapest, Visegrádi u. 49., postacím:1438 Budapest Pf. 520., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Pest Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (1135 Budapest, Lehel út 43-47., Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7., Postacím: 9001 Győr, Pf. 601., tel: 06-96-512-960 fax: 06-96-315-788, E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

mmszsz@ommf.gov.hu)

- Vas Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (9700 Szombathely, Vízöntő u. 7., Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 69., tel: 06-94-513-720
fax: 06-94-513-735, E-mail: vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Zala Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 291., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, E-mail: zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8000 Székesfehérvár, Mátyás kir. krt. 6., Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 373., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, E-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 1288., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, E-mail: komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Veszprém Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., Postacím: 8201 Veszprém, Pf. 390. , tel: 06-88-564-730
fax: 06-88-563-500, E-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Somogy Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 365. tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, E-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
Tolna Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, E-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3530 Miskolc, Mindszent tér 1. , Postacím: 3501 Miskolc Pf. 173. , tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
Heves Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3300 Eger, Szarvas tér 1., Postacím: 3301 Eger, Pf. 133., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, E-mail: heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., 3101 Salgótarján, Pf. 7., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, E-mail: nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 52., tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 421., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, E-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Békés Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, E-mail: bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

mmszsz@ommf.gov.hu)

- Csongrád Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége (6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., Postacím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11., tel: 06-62-554-098, fax: 06-62-554-098, E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)
- Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100) 06-80-204-264 zöld szám.
- Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség: H-1016 Budapest, Mészáros u. 58/A., Telefon: +36-1-224-91-00, Fax: +36-1-224-92-62., www.orszagoszoldhatosag.gov.hu
- Egyenlő Bánásmód Hatóság: H- 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B. Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672 Telefon: 06-1-795-2975, Fax: 06-1-795-0760, , www.egyenlobanasmod.hu

II. FEJEZET
NYILATKOZATMINTÁK

M0. TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (oldalszámozással) (M0 formanyomtatvány)	
1. RÉSZ – IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK	
Felolvasólap (M1 formanyomtatvány)	
Ártáblázat (M2 formanyomtatvány)	
Ajánlattételi nyilatkozat (M3 formanyomtatvány) – Kbt. 66.§ (2), (4), (6) bekezdésére, 73.§ (4) bekezdésére vonatkozóan	
Kizáró okokra vonatkozó nyilatkozat (M4 nyilatkozat minta)	
Referencia nyilatkozat minta (M5 nyilatkozat minta)	
Nyilatkozat az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet részéről (M6 nyilatkozat minta), mellékletként csatolva a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezettel kötött szerződést vagy előszerződést (adott esetben)	
Összeférhetlenségi nyilatkozat (ajánlattevő, alkalmasság igazolásában résztvevő, alvállalkozó részéről) (M7 nyilatkozat minta)	
2. RÉSZ – EGYÉB DOKUMENTUMOK	
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem formanyomtatvány és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	
Alírási címpéldány(ok) – ajánlattevők, alvállalkozók és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet	
Nyilatkozat, hogy az elektronikus formában benyújtott példány a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik (M8 nyilatkozat minta)	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Nyilatkozat az árfolyamra (adott esetben)	
Üzleti titok esetén az elkülönített irathoz indokolás, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. (Dokumentum A. fejezet 2.3-2.6 pontok, Kbt. 46. §) (adott esetben) (M9. nyilatkozat minta)	
Az ajánlat elektronikus példánya CD vagy DVD adathordozón	XXX

M1. FELOLVASÓLAP

1. Ajánlattevő adatai¹:

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

2. Az ajánlat tárgya: „Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban”

Számszerűsíthető bírálati szempontok	
1. Nettó havi bérleti díj (HUF, egész számban),- Ft

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

(Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők által nyilatkozattételre feljogosított személy által aláírtan kell benyújtani. A nyilatkozatnak egyértelműen tartalmazni kell a közös ajánlattevők megjelölését.)

¹ Az ajánlattevők számának megfelelő számban többszörözhető

M2. ÁRTÁBLÁZAT

Beszerzendő termék megnevezése	Nettó havi bérleti díj egységenként	Beszerzendő mennyiség	Nettó havi bérleti díj összesen (nettó havi bérleti díj egységenként *mennyiséggel)
Zoll AED 3 Defibrillátor		17	
ZOLL X Series defibrillátor/monitor, CPR expansion, 12-elvezetéses EKG, Pacing, SpO2, NIBP, etCO2, Temp, hordtáskával		2	
Összesen:	-	-	

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M3. AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT²

Kbt. 66.§ (2), (4), (6) bekezdésére, 73.§ (4) bekezdésére vonatkozóan

„Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

I. AJÁNLATTEVŐ ADATAI³

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Adószáma vagy cégjegyzékszám:

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY⁴

Név	
Szervezet	
Cím	
Telefon	
Fax	
E-mail	

II. NYILATKOZATOK

1. Nyilatkozunk, hogy a Felhívás és a Közbeszerzési Dokumentum feltételeit megismertük és elfogadjuk, amennyiben nyertesként kerülünk kiválasztásra úgy a szerződést megkötjük és a Felolvasólapon vállalt ellenszolgáltatásért teljesítjük.

2. Nyilatkozunk továbbá, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint⁵

- mikrovállalkozásnak
 - kisvállalkozásnak
 - középvállalkozásnak
- minősülünk.
- nem tartozunk ezen törvény hatálya alá.

/A kis- és középvállalkozások meghatározása

2. § A törvény hatálya a mikro-, kis- és középvállalkozásokra (a továbbiakban: KKV), valamint a KKV-k támogatására és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatásra terjed ki.

3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

² Jelen nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek egyenként ki kell töltenie.

³ Az ajánlattevők számának megfelelő számban többszörözhető

⁴ A kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés Ajánlatkérő/Ajánlatkérő nevében eljáró készüléken megjelenő visszaigazolásának pillanatában Ajánlattevők részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

⁵ A megfelelő rész aláhúzendó!

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni./

3. Nyilatkozunk, hogy a teljesítéshez nem kívánunk alvállalkozót igénybe venni.

vagy

Nyilatkozunk, hogy a közbeszerzés tárgya alábbiakban meghatározott részeinek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni⁶:

.....

Fenti részek tekintetében az alvállalkozó személye nem ismert / igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók adatai⁷:

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe (lakcím/székhely):	Alvállalkozó adószáma	Alvállalkozói teljesítés aránya %-ban

Tudomásul vesszük, hogy a Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

4. Nyilatkozunk, hogy az ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁶ A megfelelő rész aláhúzendó!

⁷ A megfelelő rész aláhúzendó!

M4. KIZÁRÓ OKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZAT

„Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz⁸

Alulírott, mint a(Ajánlattevő megnevezése, székhely) (képviselői jogkör/titulus megnevezése)

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Nyilatkozunk hogy velünk szemben nem állnak fenn a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok.
2. Nyilatkozunk a Kbt. 67. § (4) bekezdésének és a 321/2015 Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdésének megfelelően, hogy alvállalkozónk, illetve alkalmasság igazolásában részt vevőnk vonatkozásában nem állnak fenn a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok.
3. Nyilatkozunk a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt szervezet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti⁹

- *tényleges tulajdonos(ai)ról (név és állandó lakóhely bemutatásával) az alábbiak:*

Név:.....

Állandó lakhely:

Név:.....

Állandó lakhely:

vagy

- *tényleges tulajdonosa nincs.*

vagy

- *tényleges tulajdonosát nem vagyok képes megnevezni.*¹⁰

⁸ Jelen nyilatkozatot minden ajánlattevőnek be kell nyújtania.

⁹ Az alábbiak közül a megfelelő rész aláhúzendó!

¹⁰ 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) és d) alpontja szerint:

„38. *tényleges tulajdonos:*

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.”

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M5. REFERENCIA NYILATKOZAT MINTA

Alulírott mint a (székhely:) cégjegyzésre jogosult/aláírásra jogosult képviselője aláírással igazolom, hogy társaságunk az alábbi szállításokat teljesítette az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő módon:

A szerződést kötő másik fél neve, címe és elérhetősége	A szállítás tárgya, mennyisége, leírása (olyan részletességgel, melyből az alkalmassági feltételnek megfelelés megállapítható)	Teljesítés ideje (a teljesítés kezdő és befejező időpontja év/hó/nap pontossággal)

dátum

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)

M6. NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ SZERVEZET RÉSZÉRŐL

(A KBT. 65. § (7) BEKEZDÉS)

Alulírott, mint a**(Ajánlattevő megnevezése, székhely)** **(képviselői jogkör/titulus megnevezése)** nyilatkozom, hogy a „**Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban**” tárgyú közbeszerzési eljárásban az alkalmasság igazolására az alábbi szervezeteket vonom be:

Felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek), amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő más szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik	Szervezet neve, címe

Tudomásul veszem, hogy a Felhívásban előírt referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

Jelen nyilatkozat mellékleteként csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, valamint hogy a szervezet a szerződés teljesítésében milyen módon és mértékben vesz részt.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

M7. ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, mint a *Ajánlattevő (közös ajánlattevő) / alkalmasság igazolásában résztvevő / alvállalkozó¹¹ név, székhely)* *(képviselési jogkör/titulus megnevezése)* kijelentem, hogy a **Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, mint ajánlatkérő „Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban” tárgyú eljárása** kapcsán nem áll fenn szervezetünkkel szemben az alábbi összeférhetlenségi okok:

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként:

- a) az Ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
- b) az a szervezet, amelynek
 - ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,
 - bb) tulajdonosát,
- bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

A nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként:

- a) a köztársasági elnök,
 - b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,
 - c) a Kormány tagja,
 - d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,
 - e) a legfőbb ügyész,
 - f) az Alkotmánybíróság elnöke,
 - g) az Állami Számvevőszék elnöke,
 - h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy
 - i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke
- tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

Amennyiben a fenti összeférhetlenségi okok egyike fennáll, úgy annak megjelölése, valamint annak bizonyítása, hogy az összeférhetlenségi helyzetet elhárította (adott esetben):

.....
.....

Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetve nem nyújthat be másik részvételi jelentkezést más részvételre jelentkezővel közösen,
- b) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [Kbt. 65. § (7) bekezdés].

¹¹ A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendő!

Kelt:

I

.....
cégszerű aláírás

M8. NYILATKOZAT ELEKTONIKUS FORMÁBAN BENYÚJTOTT AJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott, mint a*(Ajánlattevő megnevezése, székhely)* *(képviselési jogkör/titulus megnevezése)* a „**Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban**” tárgyú közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlat részeként elektronikus formában benyújtott ajánlat példánya az eredeti, papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

M9. NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL

Alulírott, mint a(Ajánlattevő megnevezése, székhely) (képviselési jogkör/titulus megnevezése) a „**Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban**” tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban¹, annak ...-... oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet²:

Dokumentum1:

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása:
- valószínűsíthető sérelem:³

Dokumentum2:

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

- kockázatok és veszélyek bemutatása:
- valószínűsíthető sérelem:

Kelt:

.....
Cégszerű aláírás

¹ Megfelelő rész aláhúzendó!

² A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit.

³ Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően.

III. FEJEZET
MŰSZAKI LEÍRÁS

Közbeszerzési Műleírás

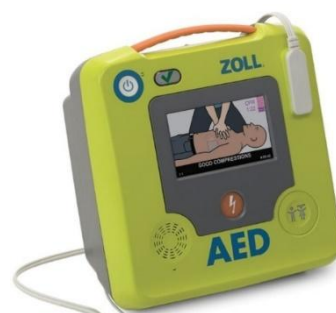
(1) Zoll AED3 Defibrillátor

Gyártó	Cikkszám
ZOLL	-

Az AED 3 könnyen használható, könnyen karbantartható és megbízható, alacsony bekerülési és üzemeltetési költséggel rendelkezik. A készülék rendelkezik wifivel, így kapcsolódik a ZOLL PlusTrac AED Programkezelő Rendszeréhez, így az önellenőrzés során (napi vagy heti), ha bármikor hibát észlel, e-mailben figyelmeztetést küld. Az AED 3 rendelkezik a RealPLHe1 funkcióval, ami által nyomon követhető az újraélesztés folyamata és azonnali visszajelzést ad annak minőségéről.

További jellemzők:

- A CPR Uni-padz elektródák érzékelik és jelentik az elsősegélynyújtó mellkaskompressziós műveleteinek jellemzőit az AED felé.
- Az univerzális CPR Uni-padz elektródák alkalmazásával gombnyomással választhatunk felnőtt és gyermek újraélesztés között.
- Gyermek újraélesztéséhez nyomja meg a Gyermek gombot, és használja az első és egyetlen olyan AED készüléket, amely külön visszajelzéssel szolgál gyermekeken végzett újraélesztésről.
- Felnőtt újraélesztése során hang- és szöveges utasítások jelzik az elsősegélynyújtónak, mikor kell erősen nyomnia ("Nyomja le a mellkast erősebben/Push harder"), és mikor végzi jól a kompressziókat ("Megfelelő mellkaskompresszió/Good compressions").
- Mind felnőtt, mind gyermek újraélesztése során egyaránt 100 kompresszió /perc frekvenciájú metronómhang segíti a megfelelő ütemű kompressziók végrehajtását.
- A készülék a CPR megszakítása után 8 másodperccel készen áll a sokk leadására (teljesen feltöltött akkumulátor alkalmazása mellett) Tartozékok:
 - AED3 akkumulátor - 1 db
 - CPR Uni-padz Universal (felnőtt/gyerek) elektróda - 1 db
 - Hordtáska



(2) Zoll X Series defibrillátor/monitor, CPR Expansion, 12-elvezetéses EKG, Pacing, SpO2, NIBP, etCO2, Temp, hordtáskával

Gyártó	Cikkszám
ZOLL	602-2221411-05

Tartozékok:

- SpO2 LNCS csatlakozóval felnőtt Masimo pulzoximéter érzékelő
- Masimo Red csatlakozó LNCS kompatibilis pulzoximéter hosszabbítható páciens kábel 1,2 m
- Hordtáska
- Újrahasználható mandzsetta dupla csőhöz, Twist lock csatlakozóval 25-34 cm
- etCO2 Filterline készlet felnőtt 25/doboz
- bőrhőmérő szenzor
- defibrillátor elektróda
- Akkumulátor
- 1 tekercs nyomtató papír
- 230 DC

A leghatékonyabb monitor defibrillátor, mely fellelhető ma a katonai és prehospitalis betegellátás területén. Az X Series készülék biztosítja a legmagasabb szintű klinikai terápiát felnőtt és gyermek (akár újszülött) páciensek számára. Rectilinear Biphasic



defibrillátor hullámformájával, egyedülállóan hatékony transzkután pacer rendszerével és Real CPR Help funkcióval. A készülék könnyű (5,3 kg papírral és akkumulátorral) és kis méretű (22,6 cm x 20,1 cm x 26,4 cm) így könnyen szállítható. A tölthető lítium akkumulátorral a készülék akár 6 órán keresztül működőképes. Nagy kontrasztú, színes kijelzővel rendelkezik, mely egyszerre négy hullámhosszat is meg tud jeleníteni. IP55 osztályba tartozik, 2 méterről ütésálló. Adatátviteli lehetőség: USB port, Bluetooth, WIFI.

A Real CPR Help valós idejű képi- és hangvisszajelzéssel segíti az újraélesztőt a CPR minőségi mutatók teljesítésében. A kompressziók mélységét és frekvenciáját numerikusan, a mellkas felengedését grafikusán jeleníti meg a CPR Dashboard-on, melyet az egyedülálló perfúziós teljesítmény index egészíti ki. See-Thru CPR kiszűri a kompressziók által generált műtermékeket és a szűrt EKG görbe megjelenésével segít minimalizálni a kompressziók közötti megszakításokat. A megajánlott defibrillátor lapátokkal és egyszer használatos elektródákkal alkalmazható. Amennyiben az újraélesztés során a megfelelő (CPR feedback) elektródát használják, a rendszer alkalmassá válik a minőségi újraélesztés támogatására. (Real CPR Help, See-Thru CPR). Esetelemzés a RescueNet használatával: RN CodeReview: A teljes esetellátás (12 elvezetés EKG, teljes monitorozási idő, virtuális paraméterek) megjeleníthető és kielemezhető az ingyenes, letölthető és felhasználó barát program segítségével. RN CaseReview: CPR Feedback elektróda használatát követően a teljes újraélesztés azonnali és automatikus elemzése megtörténik az ingyenes on-line felületen, ahol 30 napig elérhető és letölthető. 12 elvezetéses EKG küldés lehetősége: a virtuális paramétereket is tartalmazó 12 elvezetéses EKG-t internetes hálózaton keresztül, PDF formátumban, az előre megadott email címekre, és a ZollOnline felhasználói felületekre ingyenesen lehet elküldeni.

IV. FEJEZET
SZERZŐDÉSTERVEZET

**Bérleti szerződés
Szerződéses feltételek**

"Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban "

amely létrejött egyrészről a

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület

Székhely: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60.
Adószám: 19025702-2-43
Nyilvántartási szám: 01-02-0000010
Képviseli: Győri-Dani Lajos

mint Bérelő (a továbbiakban: "**Bérelő**")

másrészről a

cégnév:
székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
képviseli:

mint Bérbeadó (a továbbiakban: "**Bérbeadó**")

között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

I. ELŐZMÉNYEK

1. A Felek rögzítik, hogy a Bérelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: "Kbt") 112.§ (1) bekezdés b) pont és 98.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: "közbeszerzési eljárás") folytatott le „Zoll AED3 Defibrillátor, ZOLL X Series defibrillátor/monitor beszerzése bérleti konstrukcióban” tárgyban.
2. A Bérelő a Közbeszerzési eljárás eredményét kihirdette azzal, hogy a közbeszerzési eljárás nyertese a Bérbeadó lett, ezért a Felek a Kbt. 131.§ értelmében a közbeszerzési eljárás keretei között a törvényes határidőn belül jelen vállalkozási szerződést megkötik.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3. Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezik a jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt egészségügyi eszközök (továbbiakban: Eszközök).
4. Bérbeadó bérbe adja, Bérelő bérbe veszi a fentiekben meghatározott Eszközöket.

III. BÉRELETI DÍJ ÖSSZEGE, ANNAK ESEDÉKESÉGE

5. A bérleti díj havi összege Ft + ÁFA. Az egyes eszközök havi bérleti díját a 2. számú melléklet tartalmazza.
6. A bérleti díjat a Bérelő havonta utólag, a tárgyhónapot követően a Bérbeadó által kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással köteles megfizetni. Törthónap esetén Bérbeadót az arányos bérleti díj illeti meg.
7. A bérleti díjfizetési kötelezettség a birtokbavétel napjától keletkezik. A birtokbavételről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

IV. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

8. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Bérelő jelen szerződés fennállása alatt az Eszközök kizárólagos használatára és birtoklására jogosult.
9. Bérelő köteles az Eszközök állagát megőrizni, azt rendeltetésszerűen, mások jogai és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.

10. Amennyiben az Eszközök meghibásodnak, úgy a Bérbeadó köteles az Eszköz javítását haladéktalanul megkezdeni. Amennyiben a javítás időtartama a 72 órát meghaladja, úgy Bérbeadó köteles csereeszközt biztosítani. Arra az időre, amíg a Bérelő az Eszközt nem tudja használni, bérleti díj nem jár.
11. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy a rendeltetésellenes használatból eredő károkat a Bérbeadó részére megtéríti.
12. Bérelő az Eszközöket a Bérbeadó hozzájárulása nélkül albérlésbe, harmadik személy használatába nem adhatja.
13. A Bérbeadó szavatol azért, hogy az Eszközök a bérlet időtartamának egész ideje alatt a szerződésszerű használatra alkalmasak, továbbá azért, hogy harmadik személynek az Eszközökkel kapcsolatban semmiféle olyan joga nincs, amely a Bérelőt a rendeltetészerű használatában korlátozza, vagy megakadályozza.
14. A Bérbeadó jogosult előre bejelentett időpontban a Bérelő szükségtelen zavarása nélkül az Eszközök állagát, használatát, a bérleti szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését ellenőrizni.
15. Az Eszközök állagát veszélyeztető használat esetén a Bérbeadó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

V. BIRTOKBAVÉTEL

16. A Bérbeadó köteles az Eszközöket a jelen szerződés megkötésétől számított ... napon belül leszállítani címre.
17. Bérelő legkésőbb a bérlet megszűnésének napján, a jelen szerződésben meghatározott és rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban köteles a Bérbeadó részére az Eszközöket visszaadni. A visszaadásról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
18. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Eszközök átvételétől azok visszaszolgáltatásáig terjedő időszakban a kárveszélyt a Bérelő viseli, felelős az Eszközökben bekövetkezett minden kárért.

VI. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

19. Jelen szerződést a Felek határozott időre, a szerződés megkötésétől 2020. december 31. napjáig kötik.
20. Bármely fél súlyos szerződésszegése esetén a másik felet az azonnali hatályú felmondás joga megilleti.
21. A Bérelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
 - a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) a Bérbeadó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Bérbeadó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
22. A Bérelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
23. A Bérelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
 - a) a Bérbeadóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Bérbeadó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. A jelen szerződés bármely tekintetben történő módosítása kizárólag írásban érvényes. Jelen szerződés feltételei kizárólag a Kbt. 141. §-ában meghatározott esetben módosíthatóak. Nem minősül a jelen szerződés módosításának a Felek cégadataiban, bankszámlaszámában, a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változások, azonban a Felek kötelesek haladéktalanul írásban tájékoztatni egymást ezen változásokról.

25. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyik fél által a másik félhez intézett írásbeli értesítést ajánlott levél formájában, telefaxon vagy e-mailben kell megküldeni a fejlécen található elérhetőségekre.
26. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a felek jogviszonyára a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
27. Jelen szerződés a szerződő felek akaratát tükrözi, annak minden rendelkezésével a felek maradéktalanul egyetértenek, ezért mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják, a szerződés előző oldalait és a mellékleteket pedig kézjegyükkel látják el.

Mellékletek:

1. Műszaki leírás
2. Árrészletező

.....
Bérbeadó

.....
Bérlő